嘉義市政府都市計畫土地使用分區(或公共設施用地)證明申請書

<table>
<tr><td>日期</td><td colspan="6">中華民國　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td rowspan="3">一
基本資料</td><td>申請人姓名</td><td></td><td>蓋章</td><td></td><td>電話號碼或手機</td><td></td></tr>
<tr><td>通訊地址</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>領取方式</td><td colspan="3">□ 自領　□ 郵寄　(請打V)
(未註明者一律郵寄)</td><td>申請份數</td><td>份</td></tr>
<tr><td rowspan="3">二
土地座落</td><td>地段</td><td colspan="5">嘉義市　　段　　小段</td></tr>
<tr><td>地號填寫處</td><td colspan="5">※地號請由左至右，由上至下填寫，欄位不足時請另填於次張。
<table>
<tr><th></th><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th></tr>
<tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
總筆數共計　　筆</td></tr>
<tr><td>三
申請注意事項</td><td colspan="6">(一) 應檢附資料：
1、原比例尺地籍圖謄本正本乙份　　→　(三個月內申請之資料)
2、土地登記謄本乙份(可用影本，請自行影印)→　(三個月內申請之資料)
3、請於申請日當天繳回規費單收據。
(二) 其他規定：
1、分區證明需一個工作天作業，勾選自領者，請於<u>申請日隔天下午2：00過後</u>自本府都市發展處都市計畫科簽名領件。
2、為便民及縮短核發證明書時間，請申請人檢附清楚明確之地籍圖謄本正本，並以「V」符號標示申請之土地位置。
3、勾選自領之申請人於掛號後五日內，如未至本府都市發展處都市計畫科領取證明書，將依申請書填寫之地址以平信郵寄申請人。
4、請申請人自行核對申請書之相關資料，如土地筆數、地段、地號及通訊地址等，已繳交之規費概不退還，另所檢附之地籍圖謄本及土地登記謄本亦不退還。
5、收費標準：以申請土地筆數計算，每筆地號新台幣<u>參拾圓</u>整，如需申請一份以上，每份以一筆計算，以此類推。未檢附地籍圖謄本或土地登記簿謄本者，每筆地號收費新台幣<u>伍拾圓</u>整。</td></tr>
</table>