

## 嘉義市政府 函

地 址：嘉義市東區中山路199號  
傳 真：(05)2286283  
聯 絡 人：蕭名汎(05)2254321#718  
電子郵件：10065@ems.chiayi.gov.tw

受文者：本府人事處

發文日期：中華民國113年1月11日  
發文字號：府人考字第1132400286號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：如主旨

主旨：檢送「嘉義市政府113年度公務人員30小時必修套裝課程一覽表」及「e等公務園+學習平臺」操作流程各1份(如附件1及2)，請依說明事項配合辦理，請查照。

說明：

- 一、依據行政院112年12月26日院授人培字第11230316731號函辦理(本府112年12月27日府人考字第1125347511號函諒達)。
- 二、自113年1月1日起，各機關(構)公務人員每人每年學習時數規定仍聚焦於業務相關之學習活動，又業務相關學習時數仍維持20小時，其內涵如下：
  - (一)其中10小時必須完成當前政府重大政策、法定訓練及民主治理價值等課程：
    - 1、當前政府重大政策(1小時)。
    - 2、環境教育(4小時)。
    - 3、民主治理價值課程(5小時)：性別主流化、廉政與服務倫理、人權教育、轉型正義、行政中立、多元族群文化、公民參與等。
  - (二)其餘10小時由公務人員自行選讀與業務相關之課程，各機關並得依施政重點、業務需要或同仁職能發展自行規劃辦理相關課程。
- 三、為因應各項業務及考評所需，本府113年必修數位套裝課程規劃如下：
  - (一)規劃本府必修套裝課程時數為30小時。
  - (二)除上開20小時外，另增列性別平等、全民國防、家



庭教育、資通安全、員工協助等相關課程時數。

(三) 為提高完成學習時數之涵蓋率，本項執行成效列入113年度本府各單位及所屬各機關年終考績甲等比率之績效評核參據。

四、 為便利同仁選讀數位課程，本府於「e等公務園+學習平臺」業建置「嘉義市政府113年公務人員30小時必修套裝課程」管道，歡迎同仁多加利用；另請轉知編制內公務人員（含約聘僱人員；不含技工工友、駕駛及臨時人員等）於年度內踴躍參與與業務相關之學習活動。

正本：本府一層單位、本府各單位暨所屬機關學校(不含嘉大附小)(本府人事處除外)

副本：本府人事處(含附件)

裝

訂

線



本案依分層負責規定授權主管局處主管決行

## 嘉義市政府 113 年公務人員 30 小時必修套裝課程一覽表

課程類別(主題)	課程名稱	認證時數
當前政府重大政策	政府數位轉型新視界	1 小時
環境教育	大勢所趨的 ESG 與淨零之因應策略	1 小時
環境教育	減塑永續的社會創新-蒲草吸管實現 ESG	1 小時
環境教育	歷史記憶與臺灣海洋文化的形塑	2 小時
性別平等基礎課程	「性騷擾防治法」 修法重點	1 小時
性別平等進階課程	「性別影響評估」—看見性別、回應性別	2 小時
性別平等進階課程	性別主流化與 CEDAW 如何協助公務	2 小時
性別平等進階課程	認識跨性別者及其處境	2 小時
廉政與服務倫理	我國廉政政策	1 小時
人權教育	人權議題與發展／人權議題-公民與政治權	2 小時
多元族群文化	晚近全球化的發展(Html5)	1 小時
轉型正義	國家人權博物館—人權與臺灣民主發展的歷史刻痕	1 小時
永續發展	聯合國永續發展目標 SDGs	1 小時
員工協助	員工協助方案	1 小時
員工協助	愛與被愛-友善他人與善待自我	1 小時
全民國防教育	國防科技與國防自主	2 小時
資訊安全與管理	【資安通識】如何安全地使用電腦	2 小時
資訊安全與管理	公部門如何落實政府資安政策	1 小時
家庭教育	媒體對家庭的影響	2 小時
公文與文書	公文寫作要領暨文書流程	2 小時
壓力管理	友善健康職場音頻課程【幸福柑仔店】3-職場人際互動	1 小時
		合計 30 小時

# 操作流程

- 1.連結「e等公務園+學習平臺」網址 <https://elearn.hrd.gov.tw/>。
- 2.以「公務人員」身分登入帳號密碼（※帳密忘記者請另洽詢人事單位）。



- 3.右上點選「加盟機關一覽表」。
- 4.找到「嘉義市政府」圖示點選後連結至嘉義市政府加盟專區。



5.於組裝課程區域點選「嘉義市政府 113 年公務人員 30 小時必修套裝課程」。



6.點選「整批選課」即完成套裝課程加入作業。

