

# 嘉義市政府主計處112年度施政成果報告

## 目錄

### 嘉義市政府主計處112年度施政成果報告

壹、年度施政重點及成果效益.....	12-1
貳、年度重要施政成果.....	12-1

## 壹、年度施政重點及成果效益

- (一)配合市長十大旗艦計畫藍圖編造總預算案、總預算案附屬單位預算及綜計表：
- (1)為提升預算籌編效率並發揮零基預算精神、落實計畫與預算審查機制，促進資源有效運用，各機關單位於編製113年度歲出概算時，配合市長十大旗艦計畫藍圖、政策目標及重點施政項目，就年度應興辦之事項，通盤考量，倘有跨局處計畫應事先協商整合，按計畫優先順序覈實先就112年度預算進行全面性檢討，將資源移至優先性較高、效益較大之需求項目，與時俱進，呈現政策亮點。
  - (2)本處業於112年10月31日前，編造本市總預算案、總預算案附屬單位預算及綜計表送請市議會審議。
- (二)落實預算執行，增進財務效能：
- (1)執行內部審核時，適時提出具體改善意見，並稽催清理帳列預付費用及存入保證金(押標金、履約保證金及保固金)，112年度本處計發函稽催8次。
  - (2)為避免帳款久懸，亦按期將預算執行成果編製相關表報，適時揭露政府財務資訊，增進財務效能。
- (三)辦理總會計業務及編造總決算、總決算附屬單位決算及綜計表：
- (1)為達2050年淨零排放目標，112年度下半年起本處逐步要求所屬機關以電子傳輸會計月報取代傳統紙本遞送作業，截至112年底會計月報均改以電子傳輸，以優化政府行政效率，並確保環境永續。
  - (2)依決算法規定，如期於112年4月底前編造地方總決算、總決算附屬單位決算及綜計表，以充分揭露本市預算執行績效及財政狀況。
- (四)提供有用統計資訊，以供決策參用：
- 蒐集本市基礎概況及重要施政成果統計資料，編印完成「嘉義市統計年報」，撰寫職務上應用統計分析及統計通報，提供決策參用。
- (五)強化統計調查，提升調查品質：
- 辦理中央政府各項抽樣調查、攤販統計調查，輔以完備審核程序，提升調查資料品質，並賡續推動人力資源調查電腦輔助面訪調查作業系統功能及運用行職業電腦自動註號系統之正確辨識率，報送調查主辦機關件數達100%。

## 貳、年度重要施政成果

項次	重要計畫項目	實施內容	重要計畫成果	對應聯合國永續發展目標項目(SDGs)	十大旗艦(無則免填)
一	編造總預算案、總預算案附屬單位預算及綜計表	1. 配合市長施政理念、政策目標及重點施政項目，並通盤考量年度	依據地方制度法第40條規定辦理略以：「…縣(市)、鄉(鎮、市)總預算案，縣(市)政府、鄉	目標16	

		<p>應興辦之事項，發揮零基預算精神，落實計畫與預算審查機制，核實審編年度預算，以達成施政目標。</p> <p>2. 於10月31日前編造總預算案、總預算案附屬單位預算及綜計表送請市議會審議。</p>	<p>(鎮、市)公所應於會計年度開始二個月前送達縣(市)議會、鄉(鎮、市)民代表會。」。</p> <p>本處於籌編113年度總預算案前，皆預先制訂「籌編作業時程表」，轉知各局處核定基本額度，提報、審查競爭型計畫，及預算書送印校對等期程，俾利本市總預算案暨附屬單位預算及綜計表如期編造完竣。</p>		
二	落實預算執行，增進財務效能	<p>1. 依照會計法、審計法、會計制度及預算執行要點等有關規定執行內部審核，管控經費開支，以增進財務效能並減少不經濟支出。</p> <p>2. 按期編製本府單位預算每月會計報告、半年結算報告及年度決算報告，增進財務效能。</p>	<p>1.</p> <p>(1) 為加速會計事務處理效率，簡化機關文書簽章，以提升行政效能，與行政處合作研議簡化小額採購作業流程，並開發本府新版「小額採購系統」於112年4月21日上線。</p> <p>(2) 為加速清理預付費用及存入保證金(押標金、履約保證金及保固金)，於112年度對尚未核銷轉正之預付費用等定期通知各相關單位儘速清理，112年度計發函稽催8次。</p> <p>2. 112年度各月會計報告、半年結算報告暨111年度決算相關表報均已順利編製完成。</p>	目標16	
三	辦理總會計業務及編造總決算、總決算附屬單位決算及綜計表	<p>1. 定期及不定期提報預算執行相關資料，提醒各機關(單位)積極執行各項年度計畫，使年度預算與施政計畫密切配合，並增進政府財務資訊之有用性。</p> <p>2. 各機關單位決</p>	<p>1. 本處按季彙整本府所屬機關單位年度預算執行情形，並通知各機關單位主管，就計畫進度落後或尚未完成部分督促所屬，並依其所提因應改善措施辦理，俾利提升整體執行效能。</p> <p>2.</p>	目標6、16	

		<p>算、附屬單位決算於2月20日前送達本處，於4月底前編造地方總決算、總決算附屬單位決算及綜計表分送行政院主計總處及審計機關</p> <p>3. 為達節能減碳目標，預計112年度下半年以電子傳輸會計月報取代傳統紙本遞送作業，同時進行流程簡化與再造，且持續擴大推廣至所屬機關，以優化政府行政效率，確保環境永續。</p>	<p>(1)各機關學校均於規定期限內前將單位決算及附屬單位決算送達本處。</p> <p>(2)總決算、總決算附屬單位決算及綜計表分別於112年4月21日以府主決字第1122002506號函、112年4月28日以府主決字第1122002507號函送行政院主計總處與嘉義市審計室。</p> <p>3. 自112年度下半年起本處逐步要求所屬機關以電子傳輸會計月報取代傳統紙本遞送作業，截至112年底會計月報均改以電子傳輸，以優化政府行政效率，並確保環境永續。</p>		
四	編製「統計年報」	蒐集本市基礎概況及重要施政成果統計資料編製「統計年報」，提供統計資訊，以供決策參用及開放資料使用量，以增進施政透明度。	依規定期限內編印完成，提供長官及相關單位施政決策參用。	目標16	
五	撰寫職務上應用統計分析、統計通報及性別圖像	配合社會及施政脈動，規劃具有深度及廣度之專題統計分析，提供機關長官參用，發揮統計支援決策功能。另外，配合行政院推動性別主流化工作，強化性別統計，促進兩性工作平衡，並撰寫性別圖像。	依限完成「嘉義市機動車輛使用牌照稅性別分析」、「嘉義市不同性別運動參與情況」、「來嘉迺迺-從統計數據看嘉義市觀光發展」、「誰來照顧我?嘉義市長期照護需求與供給推估」等4篇分析，並完成「嘉義市性別圖像」之編製。	目標5、8	

六	賡續建置「公務統計報表線上簽核作業」功能	110年度公務統計管理資訊系統正式上線後，後續賡續建置「報表線上簽核作業」功能，逐漸朝向無紙化進行線上簽核代替紙本核章程序，將報表保存予以電子化，以優化政府行政效率，協助確保環境之永續。	已於111年度3月1日起府內各單位暨所屬機關有公務統計報表單位計16個單位全面導入公務統計報表線上簽核作業，朝向無紙化進行線上簽核代替紙本核章程序，將報表保存予以電子化，以優化政府行政效率，協助確保環境之永續。	目標6	
七	強化統計調查，提升調查品質	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 配合我國社會經濟發展需要，本處配合中央各部會辦理人力資源、家庭收支等各項統計調查，並強化統計調查資料之品質及完整性，供產業發展與相關政策規劃參據。</li> <li>2. 依據上揭調查報告整理本市就業、失業及家庭收支狀況等資料陳報長官及提供相關單位參用。</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 112年度預定完成8項統計調查，112年度已完成8種統計調查。</li> <li>2. 另根據行政院主計總處所發布相關縣市別調查資料，撰寫112年上半年人力資源調查結果統計通報、111年嘉義市家庭收支調查結果概況，提供長官了解本市就業與失業、以及家庭收支狀況。</li> </ol>	目標8	

備註：請參照「112年度施政計畫(核定版)」之重要計畫項目將重要計畫成果填入。