

嘉義市政府(社會處)辦理社區照顧關懷據點檢核輔導紀錄表

輔導日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_時\_\_\_\_分至\_\_\_\_時\_\_\_\_分

據點基本資料

- 一、據點名稱：\_\_\_\_\_ 二、區別：\_\_\_\_\_；服務里：\_\_\_\_\_
- 三、\_\_\_\_\_年計劃書服務項目：\_\_\_\_\_ 收費標準：無收費 每\_\_\_\_收\_\_\_\_元。
- 關懷訪視：\_\_\_\_人/月；\_\_\_\_人次/月。
- 電話問安及諮詢轉介：\_\_\_\_人/月；\_\_\_\_人次/月。
- 每週\_\_\_\_\_辦理\_\_\_\_\_個時段---
- 健康促進活動：\_\_\_\_場/月；\_\_\_\_人/月；\_\_\_\_人次/月。
- 餐飲服務—共餐服務送餐服務：\_\_\_\_人/月；\_\_\_\_人次/月。

項目	輔導 面向	本次檢核輔導內容	分數
壹	基礎 管理	<p>一、據點空間規劃與運用(20分) <input type="checkbox"/>新點評估，不計分</p> <p>1. 招牌放置於明顯處 <input type="checkbox"/>是(5分) <input type="checkbox"/>新點設置初期未掛牌(3分) <input type="checkbox"/>否(0分)</p> <p>2. 服務及開放時間明確※ <input type="checkbox"/>是(5分) <input type="checkbox"/>新點設置初期未公告(3分) <input type="checkbox"/>否(0分)</p> <p>3. 依長輩使用需求出入動線方便※ <input type="checkbox"/>是(5分) <input type="checkbox"/>否(0分)</p> <p>4. 內部空間使用情形恰當 <input type="checkbox"/>是(5分) <input type="checkbox"/>否(0分)</p> <p>輔導策略_____</p> <p>二、志工人力運用與管理(20分) <input type="checkbox"/>新點評估，不計分</p> <p>1. 明訂志工招募與管理相關辦法※ <input type="checkbox"/>是(4分) <input type="checkbox"/>新點設置初期規劃中(2分) <input type="checkbox"/>否(0分)</p> <p>2. 有專職執行志工管理※ <input type="checkbox"/>是(4分) <input type="checkbox"/>否(0分)</p> <p>3. 建立志工名冊、輪值及分工 <input type="checkbox"/>是(4分) <input type="checkbox"/>新點設置初期建立中(2分) <input type="checkbox"/>否(0分)</p> <p>4. 定期召開志工督導會議※ <input type="checkbox"/>定期_____召開，並建檔會議紀錄(4分)</p> <p><input type="checkbox"/>已於____月召開，未完成會議紀錄(2分)</p> <p><input type="checkbox"/>尚未召開，擬定____月辦理志工會議(2分)</p> <p><input type="checkbox"/>否(0分)</p> <p>5. 志工是否保險※ <input type="checkbox"/>是(4分) <input type="checkbox"/>投保程序處理中(2分) <input type="checkbox"/>否(0分)</p> <p><input type="checkbox"/>已承保勞保，無另承保意外險(4分) 輔導策略_____</p>	
		<p>三、行政作業配合情形(20分) <input type="checkbox"/>新點評估，不計分</p> <p>1. 確實登錄執行成果</p> <p><input type="checkbox"/>月報表 <input type="checkbox"/>準時繳交(4分) <input type="checkbox"/>本月遲交/新點試辦期(2分) <input type="checkbox"/>未繳交(0分)</p> <p><input type="checkbox"/>老人身心評估問卷 <input type="checkbox"/>完成施測(4分) <input type="checkbox"/>前測 <input type="checkbox"/>後測 <input type="checkbox"/>新點試辦期未施測(2分)</p> <p><input type="checkbox"/>功能型/無健促活動不需施測(4分) <input type="checkbox"/>未施測(0分)</p> <p>2. 參與召開聯繫會議※ <input type="checkbox"/>輔導單位規劃中，擬定03月辦理聯繫會報(4分) <small>僅適用於第1季前項</small></p> <p><input type="checkbox"/>列席參加每季聯繫會報(4分)</p> <p><input type="checkbox"/>第_____季聯繫會報未參加(2分)</p> <p><input type="checkbox"/>請假達2次以上未參加聯繫會報(0分)</p> <p>3. 每季完成補助經費核銷 <input type="checkbox"/>已函送_____年計劃書，等候核定函中(4分)</p> <p><input type="checkbox"/>功能型無申請補助(4分) <input type="checkbox"/>按_____定期繳交(4分)</p> <p><input type="checkbox"/>核定函初期核定，資料彙整中(2分)</p> <p><input type="checkbox"/>新點試辦期，_____年計畫書未函送，經費未核定(2分)</p> <p><input type="checkbox"/>未通過檢核指標，含_____年計畫書未函送，經費未核定(0分)</p> <p>4. 相關設施設備列冊管理並妥善運用※ <input type="checkbox"/>是(4分) <input type="checkbox"/>新點尚未採購(2分) <input type="checkbox"/>否(0分)</p>	

	輔導策略_____	
	四、資源運用情形※(5分) <input type="checkbox"/> 新點評估，不計分 資源連結單位： <input type="checkbox"/> 社政單位_____ <input type="checkbox"/> 衛生單位_____ <input type="checkbox"/> 其他_____	
項目	輔導面向 本次檢核輔導內容	分數
貳	<p>服務執行</p> <p>一、個案基本資料表(15分) <input type="checkbox"/>新點評估，不計分  <input type="checkbox"/>已建造冊並確實登錄據點入口網站(15分)  <input type="checkbox"/>名冊彙整中，輔導策略：<u>提供表單並教導撰寫長輩基本資料表及勾選提供服務項目，督導員再協助匯入入口網站。</u>(12分)</p> <p>二、各項服務績效(每項5分，最高15分)</p> <p>(一)關懷訪視：<input type="checkbox"/>無提供此項服務  <input type="checkbox"/>確實填寫訪視紀錄並登錄入口網，上月訪視人次_____。</p> <p>(二)電話問安及諮詢轉介：<input type="checkbox"/>無提供此項服務  <input type="checkbox"/>確實填寫電話問安紀錄並登錄入口網，上月電話問安人次_____。</p> <p>(三)餐飲服務-<input type="checkbox"/>共餐服務<input type="checkbox"/>送餐服務：<input type="checkbox"/>無提供此項服務  <input type="checkbox"/>已登錄入口網站，上月餐飲服務_____人次。</p> <p>(四)健促活動：<input type="checkbox"/>無提供此項服務  <input type="checkbox"/>安排每月活動一覽 <input type="checkbox"/>是，<input type="checkbox"/>否  <input type="checkbox"/>已登錄入口網站，上月辦理__場次，_____人次。  <input type="checkbox"/>以上服務僅有紙本表單，未將服務紀錄登錄入口網(10分)</p> <p>輔導策略：<input type="checkbox"/>運用紙本表單，教導平台操作步驟，持續督促登錄概況。  <input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p><input type="checkbox"/>僅有提供服務但無紙本表單及未登入服務紀錄登錄入口網(10分) 輔導策略：<input type="checkbox"/>提供紙本表單，教導活動辦理行政流程步驟，持續督促辦理概況。  <input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p><input type="checkbox"/>新點設置初期，各項表單持續建檔中(10分)</p> <p>三、服務宣導情形(5分) <input type="checkbox"/>新點評估，不計分  辦理方式：<input type="checkbox"/>社區看板 <input type="checkbox"/>社群網站  <input type="checkbox"/>社區廣播 <input type="checkbox"/>社區跑馬燈 <input type="checkbox"/>其他_____</p> <p><input type="checkbox"/>否，輔導策略：_____</p> <p>四、輔導單位加分：</p> <p>(一)個案轉介機制(+5分)  連結相關資源單位之轉介機制 <input type="checkbox"/>特殊個案紀錄、<input type="checkbox"/>轉介或通報紀錄表 <input type="checkbox"/>目前無轉介需求，轉知可運用訪視了解長輩需求，適時提供轉介服務(0分)  <input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>(二)行政配合(+2.5分)，說明：_____</p> <p>(三)永續創意與發展(+2.5分)，說明：_____</p>	
上次追蹤事項辦理情形	<input type="checkbox"/> 均已改善。 <input type="checkbox"/> 尚待持續追蹤事項：	

總評	<input type="checkbox"/> 初訪評估/已具據點條件尚未試辦中，每月訪視1次。(不計分) <input type="checkbox"/> 80分以上，已運作穩定據點每月訪視1次。 <input type="checkbox"/> 79-60分，運作未臻穩定點或新點設置初期，每月應訪視2次以上。 <input type="checkbox"/> 59分以下，執行績效不佳經輔導單位持續第___個月積極輔導後，滿3個月未通過檢核指標，邀請業務單位出席撤點考評，並檢附撤點報告書函文衛福部核備。				
本次立即解決事項紀錄	1. <input type="checkbox"/> 據點開發與評估(檢附據點設置評估表) 2. <input type="checkbox"/> 行政文書、核銷作業輔導 3. <input type="checkbox"/> 參與志工會議 4. <input type="checkbox"/> 據點服務問題處理 5. <input type="checkbox"/> 特殊個案轉介處理 6. <input type="checkbox"/> 資源連結 7. <input type="checkbox"/> 相關資訊提供 8. <input type="checkbox"/> 發掘社區特色、感動故事 9. <input type="checkbox"/> 其他_____ 說明：				
受訪視單位人員		督導員		科長	

備註：一、檢核指標中註記\*者為新設置據點需通過之必要項目。

二、服務績效達成率計算方式：實際達到人次/當年度核定函每月須達到人次。