**嘉義市立體育場檔案應用申請書**

申請書編號：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | | 出生年月日 | | 身分證明文件字號 | 住(居)所、聯絡電話 | | |
| 申請人 | |  | |  | 地址：  電話：(H) (O)  e-mail： | | |
| * 代理人   與申請人之關係  （　　　　　　　） | |  | |  | 地址：  電話：(H) (O)  e-mail： | | |
| * 法人、團體、事務所或營業所名稱：   地址：  （管理人或代表人資料請填於上項申請人欄位） | | | | | | | |
| **序號** | **請先查詢檔案目錄後填入** | | | | | **申請項目（可複選）** | |
| **檔 號** | | **檔案名稱或內容要旨** | | | **閱覽、抄錄** | **複製** |
|  |  | |  | | | □ | □ |
|  |  | |  | | | □ | □ |
|  |  | |  | | | □ | □ |
|  |  | |  | | | □ | □ |
|  |  | |  | | | □ | □ |
|  |  | |  | | | □ | □ |
| ※序號　　　　　　　　有使用檔案原件之必要，事由： | | | | | | | |
| 申請目的：歷史考證　　學術研究　　事證稽憑　　　業務參考 權益保障    其他（請敘明目的） | | | | | | | |
| 此致　　嘉義市立體育場  申請人簽章：　　　　　　　　※代理人簽章：　　　　　　　　申請日期：　 年　月　日 | | | | | | | |

**※請詳閱背面填寫須知**

**填 寫 須 知**

一、※標記者，請依需要加填，其他欄位須填具完整。

二、身分證明文件字號請填列身分證字號或護照號碼。

三、代理人如係意定代理者，請檢具委任書；如係法定代理者，請檢具相關證明文  
件影本。申請案件屬個人隱私資料者，請檢具身分關係證明文件。

四、法人、團體、事務所或營業所請附登記證影本。

五、本機關檔案應用准駁依檔案法第18條、政府資訊公開法第18條、行政程序法第46條及其他法令之規定辦理。

六、閱覽抄錄或複製檔案，應於各機關檔案閱覽規則所訂定時間及場所為之。

七、閱覽、抄錄或複製檔案，應遵守檔案應用有關規定，並不得有下列行為：

（一）添註、塗改、更換、抽取、圈點或污損檔案。

（二）拆散已裝訂定完成之檔案。

（三）以其他方法破壞檔案或變更檔案內容。

八、閱覽抄錄或複製檔案之收費，係依據檔案管理局發布之「檔案閱覽抄錄複製收費標準」。

九、申請書填妥後，可親自持送或以書面通訊方式寄交嘉義市立體育場。

地址：嘉義市東區體育路2號

電話：05-2226860#18 許小姐

傳真：05-2224731

十、受理單位審查申請案件如有不合規定或資料不全者，經通知後請於7日內補正；逾期不補正或不能補正者，得駁回申請。