

附件一

已至本部勞資會議代表名單線上備查系統
(<https://meeting.mol.gov.tw>)備查完竣者，
可免附本函。

勞資會議勞資代表名冊備查函參考格式

受文單位：嘉義市政府勞工及青年發展處

發文日期： 年 月 日

發文號碼： 字第 號

附件：如文

主旨：檢送本公司第 屆勞資會議勞資代表名冊1式3份，

謹請備查。

說明：依據勞資會議實施辦法第十一條規定。

公司名稱（蓋章）：

負責人（蓋章）：

公司營利事業統一編號：

公司地址：

公司電話：

本案承辦人：

聯絡電話：

中華民國 年 月 日

附件二

(1式3份)

勞資會議勞資代表名冊格式

()第()屆勞資會議勞資代表名冊 年 月 日

業 別	統一編號	負責人	員工人數	男：人 女：人	地址	電話	
第一屆勞資會議成立日期	本屆勞資會議代表任期起迄時間	勞資代表選舉日期	勞資代表人數	資方人數 勞方人數	聯絡人姓名	電話	
代表別	姓 名	性別	是否年滿15歲	到職日期	現任工作部門及職稱 (必填)	現任工會職稱 (資方代表或無工會組織者免填)	備 註
資方代表			是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>				
”			是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>				
”			是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>				
”			是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>				
”			是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>				
勞方代表			是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>				
”			是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>				
”			是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>				
”			是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>				
”			是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>				
勞方候補代表			是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>				

附件三

已至本部勞資會議代表名單線上備查系統
(<https://meeting.mol.gov.tw>)備查完竣者，
可免附本函。

改派遞補備查函參考格式

受文單位：嘉義市政府勞工及青年發展處

發文日期： 年 月 日

發文號碼： 字第 號

附件：如文

主旨：檢送本公司第 屆勞資會議 資方代表改派/勞方代
表遞補名冊1式3份，謹請備查。

說明：依據勞資會議實施辦法第11條規定辦理。

公司名稱（蓋章）：

負責人（蓋章）：

公司營利事業統一編號：

公司地址：

公司電話：

本案承辦人：

聯絡電話：

中華民國 年 月 日

附件四

改派遞補名冊參考格式

勞資會議資方代表改派或勞方代表遞補補選名冊格式

代表別		
原任代表 姓 名		
卸任原因		
接任代表 姓 名		
性別		
是否年滿 15 歲	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
到 職 日 期		
現任 部門及職稱 (必填)		
現任工會職務 (資方代表或無 工會組織者免填)		
接 任 起迄日期		
備註		

勞資會議代表名冊，事業單位(公司)-紙本送件核備/備查之流程：

原則：→紙本都要蓋大小章

附件 1(1 張) + 附件 2(3 張)。

例外〔還在勞資會議代表任期時間內，且代表人員名冊有異動的話〕：→紙本都要蓋大小章

附件 3(1 張) + 附件 4(1 張) + 附件 2(3 張)。

★勞資會議代表名冊紙本送件，都要”蓋大小章(公司印章+負責人印章)”。